УТВЕРЖДЕНО:
Профсоюзный комитет
МАДОУ – д/с № 1
Ст. Калининской
_____ С.В.Баль
Протокол № ___
от 20.12.19 года.

План работы уполномоченного по охране труда на 2020 год

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Контроль за исправностью оборудования в группах, спортивном зале.	1 раз в квартал	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома
2.	Подготовка и приемка учреждения к новому учебному году	август	Уполномоченный по охране труда
3.	Проверка наличия на рабочих местах инструкций по охране труда	2 раза в год	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома
4.	Проверка своевременности проведения инструктажей по охране труда (просмотр журналов регистрации проведения инструктажей на рабочем месте)	1 раз в полугодие	Уполномоченный по охране труда
5.	Проверка обеспечения работников спецодеждой.	1 раз в год	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома
6.	Проведение учебных эвакуаций.	По мере необходимости	Уполномоченный по охране труда, Председатель профкома
7.	Участие в работе комиссии по СОУТ	По графику СОУТ	Уполномоченный по охране труда
8.	Участие в работе совместного комитета по охране труда	По плану работы комитета по охране труда	Уполномоченный по охране труда
9.	Оформлять и предъявлять представления о нарушении охраны труда руководителю образовательного учреждения по результатам проверок	В случае их выявления	Уполномоченный по охране труда

10.	Профилактика дорожно-транспортных происшествий	По мере необходимости	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома
11.	Принимать участие в разборе жалоб и заявлений, связанных с условиями и безопасностью труда, проводить консультирование по вопросам охраны труда	По мере поступления жалоб и обращений	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома
12.	Контроль в зимнее время за отсутствием на карнизах крыши сосулек, нависающего льда и снега:	Зимний период	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома
13.	Технический осмотр зданий, пристроек, прилегающей территории.	постоянно	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома
14.	Контроль за состоянием ОТ на пищеблоке.	Раз в квартал	Уполномоченный по охране труда
15.	Контроль за состоянием пожарной безопасности.	постоянно	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома
16.	Проведение дней ОТ, месячников безопасности.	Ежемесячно	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома
17.	Организация и проведение рейда комиссии по соблюдению правил СанПиН в ДОУ, режима дня воспитанников.	Раз в полгода	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома
18.	Проверка проведения инструктажа при проведении новогодних утренников и наличие подписей в журнале инструктажей	декабрь	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома
19.	Составление плана работы на следующий год	Декабрь	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома
20	Оформление уголка по охране труда	По мере необходимости	Уполномоченный по охране труда
21	Участие в проведении работы административно-общественного контроля (второй и третьей ступени)	В течение года	Уполномоченный по охране труда, председатель профкома